

SZIMULTÁN MŰVÉSZETI ISKOLA - ARS VITRUM KFT.

# TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZATA

**Szakképzésről szóló törvény szerinti, állam által elismert szakképesítés  
(OKJ szerinti szakképesítés) megszerzésére irányuló szakmai képzés  
értékelő rendszerének leírása**

## 1. A TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZAT HATÁLYA

**1.1.** A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat hatálya kiterjed Szimultán Művészeti Iskola által indított képzések minden résztvevőjére.

**1.2.** A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat hatálya kiterjed Szimultán Művészeti Iskola valamennyi oktatójára, valamint a tanulmányi és vizsgaügyekben oktatói – ideértve az óraadó oktatókat is – és nem oktatói munkakörben eljáró foglalkoztatottjára, szerződött partnerére.

## 2. TANULMÁNYI ÜGYEK INTÉZÉSE

**2.1.** Tanulmányi ügyekben Tanulmányi Osztály hivatott eljárni.

**2.2.** Tanulmányi ügyek intézésére személyesen csak a Tanulmányi Osztály nyitvatartási idejében van lehetőség.

**2.3.** Tanulmányi Osztály nyitvatartási ideje:

hétfő	16:00 – 20:00
kedd	14:00 – 20:00
szerda	17:00 – 20:00
csütörtök	18:00 – 20:00
péntek	—
szombat	13:45 – 14:15 – minden hónap első szombatján
vasárnap	—

**2.4.** Elektronikus úton a *szimultantanulmanyi@gmail.com* email címen lehet tanulmányi ügyeket intézni – például hiányzás bejelentése.

**2.5.** Szimultán Művészeti Iskola internetes elérhetőségei:

[www.szimultan.hu](http://www.szimultan.hu)

[info@szimultan.hu](mailto:info@szimultan.hu)

[szimultaniskola@gmail.com](mailto:szimultaniskola@gmail.com)

[szimultantanulmanyi@gmail.com](mailto:szimultantanulmanyi@gmail.com)

[szimultanigazgatosag@gmail.com](mailto:szimultanigazgatosag@gmail.com)

**2.5.** Szimultán Művészeti Iskola telefonos elérhetősége:

+36 30 921 5379

### 3. TANANYAG BIZTOSÍTÁSA

**3.1.** Szimultán Művészeti Iskola biztosítja a képzéshez szükséges jegyzeteket digitális formában és a gyakorlathoz szükséges anyagokat.

**3.2.** Nyomtatott tananyag, jegyzet a tanórákon kerül kiosztásra, hiányzás esetén a Tanulmányi Osztályon veheti át a résztvevő.

**3.3.** Digitális formátumú tananyag, jegyzet a szaktanárok által gondozott, Szimultán Művészeti Iskolához tartozó internetes felületről tölthetők le.

Ötvös szak	– szimultanotvos@gmail.com
Lakberendező	– szimultanlakberendezo@gmail.com
Üvegműves szak	– szimultanuvegmuves@gmail.com
Grafika szak	– szimultangrafika@gmail.com
Dekorátor	– szimultandekorator@gmail.com

**3.4.** Számítógépes órákon a résztvevők saját számítógépüket, saját programjaikat használják.

### 4. AZ ELŐZETES TUDÁS MÉRÉSE/BESZÁMÍTÁSA

**4.1.** A Felnőttképzési törvény 1. § (2) bekezdés a) és c) pontja szerinti támogatott képzések esetén a képző intézmény kötelezően biztosítja az előzetesen megszerzett tudás mérését és beszámítását.

**4.2.** A Szimultán Művészeti Iskola tevékenysége során elsősorban készségeket- és képességeket fejleszt. Azok a követelmények, amelyek a képzésbe való bekapcsolódáshoz szükségesek, ezeknél a képzéseknél kevésbé meghatározottak, az OKJ-s képzés esetében a bemeneti feltételeket az SZVK pontosan tartalmazza. Ugyanakkor annak elismerése, hogy az élettapasztalattal szerzett mindennemű tudás, szakértelem, attitűd a képzéssel azonos értékű lehet: ugyanúgy mérhető, értékelhető és beszámítható.

### 5. A RÉSZTVEVŐK TUDÁSÁNAK ÉRTÉKELÉSE A KÉPZÉS SORÁN

**5.1.** Számonkérések rendszeressége: az órák alatt, a tanítási-tanulási folyamatba épített folyamatos ellenőrzés, visszacsatolás. Alkalmanként írásbeli feladatmegoldás, számonkérés - visszacsatolás. A képzés során megbeszélés, egyéni tapasztalat megosztása, strukturált gyakorlatok feldolgozása, a tanulságok levonása, oktatói visszacsatolás.

**5.2.** A résztvevők számára egyéni képességeitől és a tananyagtól függően a képzést vezető tanár otthoni gyakorló, felkészülő vagy felzárkóztató feladatokat („házi feladatokat”) adhat, amelyet a résztvevő saját és a csoporttársak érdekében köteles határidőre elkészíteni és bemutatni.

Követelményszint: Megfelelt (51%–100%), Nem felelt meg (0%–50%). Amennyiben a feladat nem felelt meg, a feladatot meg kell ismételni, vagy újra el kell készíteni, kijavítani.

**5.3.** Feladatot pótolni adott tanév végéig lehet, 1.800 Ft/feladat különjárási díj megfizetése mellett.

**5.4.** Amennyiben a résztvevőnek egy tantárgyból nem teljesített feladata van egy félévben, úgy az a féléve „Nem megfelelt” minősítést kap a leckönyvében. Ha a résztvevőnek van olyan tantárgya, amelyből a féléve „Nem megfelelt”, akkor nem bocsátható komplex szakmai vizsgára.

**5.5.** „Nem megfelelt” félévet pótolni 1 év múlva lehet – kurzus indítása, és megfelelő csoport létszám esetén – tandíj fizetési kötelezettség mellett.

**5.6.** „Nem megfelelt” félév esetén, ha a résztvevő hiányzásai nem haladták meg a meghatározott mértéket, csak a beadandó feladatok pótlása szükséges. Ezen lehetőség az intézmény vezetőjétől kérelmezhető írásban, különjárási díj megfizetése mellett. A különjárási díj összege 60.000 Ft.

**5.7.** Félévente értékelő lap kerül kiállításra, mely tartalmazza a résztvevő féléves feladatainak értékelését.

## **6. MODULZÁRÓ VIZSGÁK**

### **6.1. A modulok zárása**

A modulok zárása modulzáró vizsgákkal történik.

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben a szakképzést folytató intézmény a képzési szakaszok lezárásaként a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott moduloknak megfelelő modulzáró vizsgákat szervez.

A modulzáró vizsga a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározottak szerint összevontan is megszervezhető.

Meghatározott modulok végén kötelező a modulzáró vizsgák letétele.

### **6.2. Megszerezhető minősítések**

Modulonként megfelelt / nem felelt meg

### **6.3. Megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek**

- A megfelelt minősítéshez tartozó követelmények értéke jeggyel és százalékosan történik:

81 – 100%	kiválóan megfelelt
71 – 80%	jól megfelelt
61 – 70%	közepes
51 – 60%	elégéséges
51% alatt	sikertelen

- A képzés gyakorlataiban való aktív közreműködés.
- Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.
- Nem felelt meg: összességében 51% alatti teljesítmény.

### **6.4. Számonkérések rendszeressége**

Minden modul végén modulzáró vizsga.

## **6.5. A résztvevők tudásszintjének ellenőrzésére szolgáló módszer(ek)**

A modulzáró vizsga az SZVK előírása szerinti írásbeli, szóbeli és/vagy gyakorlati számonkérés az adott modul során elsajátítandó kompetenciák mérése céljából.

## **6.6. Sikertelen modulzáró vizsga esetén**

- A képzésben részt vevőnek Szimultán Művészeti Iskolával kötött szerződésben rögzített feltételek szerint lehetősége van a sikertelen vizsgát 365 napon belül - azaz egy éven belül - megismételnie.
- Egy adott modul sikertelen teljesítése esetén a résztvevő lehetőséget kap a sikertelen modulzáró vizsga megismétlésére az adott féléven belül egyszer térítés mentesen, a további vizsgaalkalmak 10.000 Ft különjárási díj ellenében. Vizsga ismétlésekre az adott félév más csoportjainak rögzített vizsgaidőpontjain van lehetőség.
- Amennyiben a vizsga ismétlési lehetőséggel a résztvevő nem él, vagy ismét sikertelenül teljesít, számára nem állítható ki az adott modul elvégzését igazoló tanúsítvány.
- Az év végi modulzáró vizsgák nem teljesítése esetén a résztvevőnek az egész tanévet meg kell ismételni a komplex szakmai vizsga letételéhez. A tanév ismétlés ismételt tandíj fizetési kötelezettséggel jár.
- A komplex szakmai vizsgára (OKJ-vizsga) bocsátás feltétele a tanterv szerinti mindegyik éves modulzáró vizsga sikeres megléte. A kötelező modulzáró vizsgák bármelyikének sikertelensége esetén a résztvevő nem bocsátható komplex szakmai vizsgára.

## **6.7. A modulzáró vizsgák dokumentálása**

A modulzáró vizsgák teljesítéséről Szimultán Művészeti Iskola igazolást állít ki minden résztvevő számára.

- A modulzáró vizsgák dolgozatait, és a modulzáró vizsgákról kiállított igazolások képző intézmény által hitelesített másolatait a képző intézmény lefűzi a képzési csoport dokumentációjába.
- A modulzáró vizsgák sikeres teljesítéséről kiállított eredeti igazolásokat a képző intézmény továbbítja a vizsgaszervezőnek, vagy ha a résztvevő nem tud/nem kíván részt venni a képző intézmény közreműködésével szervezett komplex szakmai vizsgán, az igazolás eredeti példányát átadja a résztvevőnek.

Minden modulzáró vizsgához tartozó írásbeli teszt valamint szóbeli kérdéssor archiválásra kerül.

## 7. A KOMPLEX SZAKMAI VIZSGA LEÍRÁSA

### 7.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei

- A résztvevőnek nincs tandíj tartozása.
- A résztvevőnek minden féléve „Megfelelt”.
- Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.
- Vizsgaremek (záródolgozat) és annak dokumentációjának határidőre – a komplex szakmai vizsga kezdetét megelőző 15. napig – történő elkészítése és beadása Szimultán Művészeti Iskola Tanulmányi Osztályán.  
A vizsgaremek a vizsga része és azt a vizsgabizottság értékeli a gyakorlati vizsga napján.
- Szakmai portfólió (a tanulmányi időszak alatt készült munkákból) beadása digitális formátumban az oktatási időszak végéig, papír alapon a vizsgaremekkel egy időben – a komplex szakmai vizsga kezdetét megelőző 15. napig – történő elkészítése és beadása.

### 7.2. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok

- A szaktörténet és szakismeret vizsgafeladathoz adatok nélküli képi információk adhatóak, melyeket a vizsgázó a felelet illusztrálására szabadon felhasználhat.
- A művészettörténet vizsgafeladathoz adatok nélküli képi információk adhatóak, melyeket a vizsgázó a felelet illusztrálására szabadon felhasználhat.
- A portfóliót digitális adathordozón (például DVD lemez, pendrive), és a szakmai munkában is használható minőségű, kézbe vehető kiadvány – lapozható mappa – formában is elő kell állítani.

## 8. A KÉPZÉS ZÁRÁSA

### 8.1. A képzés zárása

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele a komplex szakmai vizsga eredményes teljesítése.

Kelt: Budapest, 2018.12.19



intézmény vezető  
SZIMULTÁN Művészeti Iskola  
ARS VITRUM KFT.